

Fordelingsregler for svømmefaciliteter 2013-2016



6. Svømme- og badeanlæg

De københavnske svømme- og badeanlæg stilles til rådighed for mange brugergrupper – kommunale og private skoler, folkeoplysende foreninger, institutioner, ældreidræt, private svømmeskoler og offentlige badegæster. Hvert forår foregår ansøgning, planlægningen og fordelingen af facilitetstid til den efterfølgende sæson (skolestart august/foreningsstart september). Fordelingen af timerne sker på baggrund af følgende kriterier/prioriteringer:

1. Prioritering af skolebørn i formiddagstimerne
2. En fast %vis mængde timer til offentlige gæster
3. Prioritering af foreningsbørn i primetime kl. 16.00-20.00.

De timer som afsættes til offentlige gæster indgår ikke i fordelingen af træningstimer til folkeoplysende foreninger.

6.1. Faciliteter

Offentlige svømmehaller:

Bellahøj Svømmestadion, Emdrup Bad, DGI-Byen, Frankrigsgade Svømmehal, Hillerødgade Bad og Hal, Sundby Bad, Valby Vandkulturhus, Vesterbro Svømmehal og Øbro-Hallen.

Offentlige friluftsbade:

Bellahøj Friluftsbad og Bavnehøj Friluftsbad

Offentlige Havnebade:

Fisketorvet, Islands Brygge og Sluseholmen

Søbadeanstalt:

Ny Amager Helgoland

(Det er ikke muligt at søge om facilitetstid på havnebade, søbadeanstalt eller i friluftsbadene)

Skolesvømmehaller:

Hyltebjerg, Institut for Idræt, Kirsebærhaven, Sct. Annæ og Tingbjerg. Hyltebjerg Skole og Kirsebærhavens Skole har begge 2 mindre undervisningsbassiner. Institut for Idræt, Sankt Annæ Gymnasium (4 baner) og Tingbjerg Skole (5 baner) har alle 3 25m bassiner.

Varmtvandsbassiner:

Amager Hospital, Center for Pædagogik og Ældre og Rigshospitalet.

Læs om de offentlige svømmeanlæg på www.teambade.dk

6.2 Fordelingsperioder

Fordelingsperiode alle svømmefaciliteter 1. september – 31. maj

Bellahøj: Elitetiderne gælder fra 1 september til 31 august

Offentlige svømmehaller

De offentlige svømmehaller kan af folkeoplysende foreninger i fordelingsperioden primært søges i tidsrummet kl. 16.00 - 22.30. Der er kun begrænset foreningstid til rådighed i weekenderne.

Svømmehallernes offentlige åbningstid kan ses på www.teambade.dk

De offentlige svømmehaller er lukket på helligdage og kan i sommerferieperioden være lukkede i op til 5 uger. I alle svømmehaller foregår løbende renovering og vedligehold. Disse opgaver forsøges - i det omfang det lader sig gøre - planlagt i svømmehallernes "stille perioder". Alle brugere skal dog være opmærksomme på at

akutte "nedbrud" vil medføre aflysning af tid/lukning. Og ved "nedbrud" kan der som udgangspunkt ikke forventes erstatningstid med mindre det er for en længere periode.

Skolesvømmehaller:

I skolesvømmehallerne har skolens eget brug 1. prioritet. Tider før kl. 16 kan søges af alle, men skal til høring på skolen. Foreningstiden starter kl. 16 i alle skolesvømmehaller, undtagen Tingbjerg Skole som er heldagsskole, dvs. skolen har råderet over tiden indtil kl. 17.00. De fleste skolesvømmehaller har foreningstid i weekender.

Friluftsbade

Bavnehøj Friluftsbad og Bellahøj Svømmestadion er åbent for offentligheden i sommermånederne juni-august.

Havnebade:

Havnebadene Fisketorvet og Islands Brygge er åbne for offentligheden i sommermånederne juni-august. Havnebadet Sluseholmen har åbent for medlemmer af foreningen Badekompaniet hele året og i sommermånederne juni-august også for offentligheden.

Søbadeanstalten Amager Helgoland

Søbadeanstalten er om sommeren tilgængeligt for offentlige gæster i perioden juni-august. I den resterende periode har foreningen "Det Kolde Gys" brugsret til anlægget.

6.3 Ansøgning om facilitetstid

Ansøgning

På [Interbook](#) kan foreninger, institutioner og andre søge facilitetstid. Det vil ikke umiddelbart fremgå hvilken tid som er foreningstid/ledig tid, da al åbningstid inden 1. februar er "åben" for søgning/forespørgsel. Det er primært tiderne efter kl. 16 på hverdage som pr. definition er traditionel foreningstid. På Team Bades hjemmeside - www.teambade.dk - kan man se de enkelte svømmebades offentlige åbningstid, hvilket ikke er det samme, som den tid der stilles vederlagsfrit til rådighed for de københavnske foreninger.

Træningstid kan søges i fordelingsperioden 1. september til og med 31. maj.

Periode

Den fordeling, der fortages i foråret 2013 gældende for 2 sæsoner - dvs. fra 1. september 2013 til og med 31. maj 2016.

Stævner og turnering

Ansøgninger om stævne- og turneringstid og øvrige arrangementer skal være Lokaleudlån/Kultur- og Fritidsforvaltningen via Interbook i hænde senest 1. februar. Ansøgninger efter denne dato behandles løbende af Team Bade.

Team Bade placerer i samarbejde med foreningerne primært stævne-/turneringsaktiviteter i weekender efter offentlig åbningstid og i henhold til reglerne om aflysning.

Ansøgninger, der i sæsonen modtages senere end 5 uger før stævnets/turnerings eller arrangementets afholdelse, vil ikke kunne imødekommes i henhold til vagtplanlægning og bemanding (med mindre foreningen er villig til at betale for overarbejde m.m.).

Sommertræning – BEMÆRK ansøgningsfrist!

Der er ansøgningsfrist om tid til sommertræning (maj-august) senest 1. februar (samtidig med ansøgningsfrist for den kommende sæson). Ansøgninger om sommertræning, vil sammen med ansøgninger til den kommende sæson blive behandlet af Team Bade i samarbejde med foreningsrepræsentanterne. . Sommertræning placeres primært indenfor anlæggenes offentlige åbningstid og tildeles kun til foreningernes konkurrencehold/-svømmere og placeres primært på Bellahøj Svømmestadion.

6.4 Kompetence og prioritering

Svømmehaller:

Alle ansøgninger samles i Lokaleudlån/Kultur- og Fritidsforvaltningen, hvor de registreres og journaliseres. Team Bade forestår i samarbejde med foreningsrepræsentanterne fordelingen efter gældende lov (Folkeoplysningsloven), prioriteringer og kriterier.

DGI-Byen:

Alle ansøgninger samles i Lokaleudlån/Kultur- og Fritidsforvaltningen, hvor de registreres og journaliseres. DGI-Byens Fordelingsudvalg forestår fordelingen efter gældende prioriteringer og kriterier.

Skolebade:

Alle ansøgninger samles i Lokaleudlån, hvor de registreres. Lokaleudlån forestår i samarbejde med Team Bade den endelige fordeling. Der foretages en koordineret fordeling mellem de offentlige svømmehaller og skolesvømmehallerne.

Prioritering af brugere:

Dagtimer (kl. 08.00 – 16.00):

1. Foreninger med børne- og ungdomsaktiviteter
2. Københavnske kommuneskoler, som ikke selv har idrætsfaciliteter
3. Private skoler, som ikke har idrætsfaciliteter
4. Øvrige københavnske skoler
5. Øvrige private skoler
6. Børneaktiviteter i samarbejde mellem forening og institution
7. Idræt i dagtimerne (ældreidræt, idræt for arbejdsledige ol. brugergrupper)
8. De københavnske institutioner
9. Andre (private ol.)

Eftermiddags- og aftentimer (kl. 16.00 – 23.00):

1. Aktiviteter/undervisning af handicappede
2. Aktiviteter for børn og unge under 19 år
3. Aktiviteter for unge mellem 19-25 år
4. Folkeoplysende voksenundervisning m.v.
5. Eliteidræt i henhold til rammer udstukket af Team Copenhagen
6. Aktiviteter for voksne i foreninger med børn og unge
7. Aktiviteter for voksne

I København opereres der med et begreb ”**Primetime**” i tidsrummet fra kl. 16.00 til kl. 20.00 på hverdage. Timerne her er primært prioriteret til børn og ungeaktiviteter.

Kriterier for fordeling

Udover ovennævnte prioriteringer suppleres fordelingen med følgende 4 kriterier:

1. **Nærhedsprincippet** – hvor der i vides muligt omfang tages hensyn til aktiviteter med tilknytning til nærmiljøet
2. **Optimal udnyttelsesgrad** – hvor de foreninger, som kan udnytte hele sæsonen prioriteres højere end foreninger, som kun anvender en del af sæsonen. Der tages samtidig højde for at faciliteten er afpasset aktiviteten. Der er fastsat en minimumsgrænse for deltagerantallet som varierer efter aktivitetsform og facilitetstype
3. **Den hele forening** – hvor der så vidt muligt tages hensyn til foreningens ønske om at samle foreningens aktiviteter i samme facilitet, eller en facilitet i umiddelbar nærhed
4. **Alt andet lige** – hvis der er flere ansøgere med samme prioritet, har den forening som anvendte lokalerne sidste sæson fortrinsret til faciliteten, såfremt timerne ikke har været misligholdt.

6.5 Principper for placering af stævner, turnering og arrangementer

Foreningerne kan som udgangspunkt søge de anlæg, de er hjemmehørende på til afvikling af stævner og turnering samt andre arrangementer, og Team Bade vil i det omfang det kan lade sig gøre imødekomme disse ønsker. Svømmehallerne er tilgængelige for afvikling af foreningernes stævner og turnering efter offentlig åbningstid. Svømmehallernes offentlige åbningstid kan ses på www.teambade.dk

Særligt attraktivt i forhold til afvikling af store idrætslige stævner, kommercielle arrangementer m.m. er Bellahøj Svømmestadion og Øbro-Hallen, hvorfor de hjemmehørende foreninger ikke har højeste prioritet i weekenderne efter offentlig åbningstid.

Ved placering af arrangementer skelnes der mellem de forskellige arrangementstyper, som prioriteres således:

Forbund/Union er arrangør:

Prioritet	1	VM stævner
-	2	EM stævner
-	3	Europæiske turneringer
-	4	Landskampe
-	5	Nationale forbundsmesterskaber
-	6	Regions- og kredsmesterskaber

Klub/forening er arrangør:

-	7	Øvrige nationale mesterskaber og internationale invitationsstævner
-	8	Klubmesterskaber
-	9	Øvrige arrangementer

I henhold til ovenstående prioritering er det muligt/tilladt at aflyse alle brugergrupper (offentlige, foreninger, skoler mv.) i hallerne efter følgende "rangorden"

Prioritet 1-5:	Alle svømmehaller
Prioritet 6:	Alle svømmehaller undtagen Øbro-Hallen og Bellahøj Svømmestadion
Prioritet 7:	Alle svømmehaller undtagen Øbro-Hallen og Bellahøj Svømmestadion
Prioritet 8:	Vesterbro Svømmehal, Emdrup Bad og Sundby Bad
Prioritet 9:	Vurderes i det enkelte tilfælde

6.6 Minimumskrav til deltagerantal

Offentlige svømmehaller

Der er i de offentlige svømmehaller minimumskrav til deltagerantal for den tildelte foreningstid. Tiden skal udnyttes med følgende minimumsantal deltagere pr. time:

Træningspas skal udnyttes med følgende minimumsantal deltagere pr. hold/træningspas:

Svømning – 50m bassiner:	8 pr. bane
Svømning – 25m bassiner:	4 pr. bane (elitesvømmere = 3 pr. bane)
Svømning - lille bassin:	
Sundby og Emdrup	14 i alt – dvs. 7 i ½ bassin
Frankrigsgade, Øbro-Hallen og Valby Vandkulturhus	: 8 i alt – dvs. 4 i ½ bassin
Livredning:	4 pr. bane
Finne- og apparatsvømning og fridykning:	3 pr. bane (elitesvømmere = 2 pr. bane)
Vandpolo:	14 pr. bassin
Undervandsrugby:	14 pr. bassin
Sportsdykning:	14 pr. bassin
Handicapsvømning:	12 pr. bassin
Udspring:	12 pr. bassin
Kajakpolo:	12 pr. bassin
Synkronsvømning:	10 pr. bassin (elite 7 pr. bassin)

Minimumstallet gælder også i deletræningspas, når der er flere foreninger, som træner samtidig (i samme træningspas, i samme svømmehal), f.eks. 2 eller 3 svømmeforeninger. Det vil sige, at hvis man som svømmeklub har to baner til rådighed, skal man være minimum 8 deltagere for at opfylde kravene.

I tilfælde hvor en forening både har tid i stort og lille bassin er det det samlede tal der gælder. F.eks. hvis en forening har et lille bassin i Emdrup og 3 baner skal fremmødet være på minimum 26 samlet set.

6.7 Deltagerregistrering og opfølgning

Krav om minimumsdeltagerantal er begrundet ud fra en vurdering omkring hvad er en "rimelig" udnyttelse af svømmefaciliteterne. Åbningstilbud og foreningstilbud forsøges justeret fra sæson til sæson, der hvor behovet er/viser sig at være – dvs. en optimal udnyttelse af Københavns Kommunes facilitets- og personaleressourcer. Et fremmøde, der afviger fra det gældende minimumskrav, er ikke en optimal udnyttelse af disse ressourcer. Dvs. hvis en forening har tid, som de ikke med rimelighed udnytter, vil der blive fundet en løsning hvor behov og tid i højere grad matcher hinanden.

Personalet vil i foreningstiden være synlige i svømmehallen for at sikre overensstemmelse mellem foreningernes træningstid og reelle fremmøde.

Vi har i Team Bade et overordnet krav om dokumentation af besøgstal – både af sikkerhedshensyn til påførsel på vores daglige driftsjournal, og som dokumentation overfor det politiske niveau. Det betyder at alle foreninger - der desværre ikke som alle andre brugere bliver registreret via vores kasseterminal, da foreningstid ofte ligger den offentlige åbningstid - i samarbejde med personalet hver gang skal dokumentere antal fremmødte.

Dvs. foreninger skal på anlægget kvittere for fremmødet ved at påføre deres deltagerantal på den "digitale optællingsliste" (touchskærmen).

6.8 "Rigtig" udnyttelse af den tildelte tid

1. Når deltagerantal er på eller over det gældende minimumskrav.
2. Når der meldes afbud til tiden senest 48 timer før til. Aflysning skal ske til anlægget pr. e-mail eller telefon.
3. At en time benyttes til den aktivitet den er søgt til, dvs. en dykkertime bruges til dykkerundervisning.
4. At en time benyttes af den brugergruppe/aldersgruppe den er søgt til, dvs. ingen voksne i timer, der er søgt til børn.
5. At anlægget informeres om start og slutdato og evt. ferie.
6. At en forening afmelder tider, som ikke kan/skal benyttes.

Tildelt facilitetstid kan ved gentagende misligholdelse af ovenstående krav enten fratages eller ændres, så det passer bedre med foreningens reelle behov.

Afmeldte og fratagne timer kan søges af andre foreninger for den resterende del af sæsonen.

6.9 Aflysninger

Team Bade forbeholder sig ret til at aflyse træningspas 2 gange i efteråret (1.9 – 31.12 og 2 gange i foråret (1.1 – 31.5) på grund af særlige arrangementer.

Særligt gælder dog for foreninger der får tildelt facilitetstid i weekender, at de må regne med flere aflysninger – specielt på Bellahøj Svømmestadion, Hillerødgade, Vesterbro og Frankrigsgade Svømmehal.

I alle svømmehaller foregår løbende renovering og vedligehold. Disse opgaver/lukkeperioder forsøges - i det omfang det lader sig gøre - planlagt i svømmehallernes "stille perioder". Alle brugere skal dog være opmærksomme på at akutte "nedbrud" vil medføre aflysning af tid/lukning.

Udeblivelser i forbindelse med stævneaktiviteter, træningssamlinger mv.

Ved udeblivelse eller afmelding senere end 19 dage før det pågældende arrangement - vil den pågældende forening/union/forbund blive faktureret kr. 300,- pr. ikke benyttet time.

Hvis der har været omkostninger udover sædvanlig bemanning i forbindelse med udeblivelsen, vil de faktiske udgifter blive faktureret.

6.10 Dokumentation

Senest 15. august skal foreninger via halbooking.dk have registreret specifik holdinddeling og påført ansvarlige trænere (den som skal registrere fremmødet efter træning), således at den "digitale optælling" kan fungere.

6.11 Bookingbevis

Aftalen om den tildelte facilitetstid bekræftes med et bookingbevis fra Lokaleudlån. Den tid som fremgår af beviset er bassintid, dvs. der er adgang til omklædning 15 minutter før.

6.12 Klage

Klage over den tildelte tid og facilitet skal ske senest 4 uger efter modtagelse af bookingbevis og sendes til:

Folkeoplysningsudvalget

Kultur- og Fritidsforvaltningen

Nyropsgade 1, 3. sal

København V

booking@kff.kk.dk

6.13 Sikkerhed og praktiske forhold

Sikkerhed

Foreningerne har selv det fulde ansvar for medlemmernes sikkerhed. Det vil sige, at der skal være mindst et livredderkvalificeret opsyn på bassinkanten med kendskab til lokale forhold.

Hvis ikke dette er tilfældet har anlægget ret til at afvise foreningen. Gyldigt bassinprøvebevis – gyldighed 18 måneder - skal bæres synligt.

Livredderudstyr

"Opsynet" har pligt til at orientere sig om hvor udstyret er placeret i den pågældende hal, samt hvorledes det anvendes.

Alarmeringsplan

"Opsynet" skal vide hvorfra og hvordan der skal alarmeres i tilfælde af ulykker, og hvordan redningsfolkene kan dirigeres til ulykkesstedet.

Ordensregler

Københavns Kommunes ordensreglement skal overholdes.

Adgang til omklædning

15 minutter før træningspassets begyndelse ifølge med ansvarlig træner/opsyn. Umiddelbart efter træningspassets ophør skal hallen forlades. Træneren/opsynet er den sidste, der forlader svømmehallen.

Medlemskort

Medlemskort/bevis på foreningstilhørsforhold skal fremvises i kassen, når der svømmes i den offentlige åbningstid og på forlangende i "ren" foreningstid.

6.14 Deadlines

1. februar: Ansøgning om træningstimer, stævner/turneringer og sommertræning for den kommende sæson foretages via Interbook. Efter journalisering i Lokaleudlån/Kultur- og Fritidsforvaltningen fremsendes ansøgninger til Team Bade

April: Team Bade og foreningsrepræsentanterne forestår fordelingen af facilitetstid til den kommende sæson (træningstid, stævner, turnering, sommertræning mv. Bemærk, der kan først bookes foreningstid i mellem kl. 8.00-14.00 når Team Bade har modtaget besked fra BUF. Først booke ansøgt tid i skolesvømmehallerne når tiderne har været i høring på de enkelte skoler.

Ultimo april: Den endelige fordeling fremsendes til Lokaleudlån.

Primo maj: Bookingbeviser udsendes til foreningerne.

Team Bade 2015

